



INITIATIVE PROMOTIONNELLE OU PUBLICITAIRE

Vous avez déployé une initiative promotionnelle ou publicitaire percutante ? Cette initiative s'est particulièrement démarquée par la pertinence de son message ou l'originalité de son approche ? Partagez !

DATES IMPORTANTES

23 SEPTEMBRE 2019, 13 HEURES Fin de l'appel de candidatures
(le courriel ou le sceau de la poste en faisant foi)

3 OCTOBRE 2019 Dévoilement des finalistes

13 NOVEMBRE 2019 Dévoilement des lauréats

INFORMATION : info@excellencetourisme.com

Les Prix excellence tourisme sont une production de

MATÉRIEL ET PIÈCES JUSTIFICATIVES

Pour appuyer votre candidature, vous pouvez nous faire parvenir **jusqu'à cinq (5) supports visuels** (ex. : pdf, images, photos) par courriel ou à l'aide d'une solution de transfert de fichiers (ex. : Dropbox, WeTransfer.com). Les supports visuels ne sont pas obligatoires, mais fortement suggérées. Vous pouvez également insérer jusqu'à **trois (3) liens web** dans le formulaire. Assurez-vous que les pages web que vous présenterez au jury seront en ligne jusqu'au 15 octobre. De plus, vous pouvez joindre à votre dossier jusqu'à **deux (2) pièces justificatives** appuyant la mise en œuvre de vos actions (ex. : revue de presse, etc.).

Toutes les pièces justificatives doivent être fournies en format électronique. Aucune pièce justificative imprimée ne sera transmise aux membres du jury. **Seules les réalisations effectuées entre le 1^{er} avril 2018 et le 30 septembre 2019 seront considérées.**

CRITÈRES D'ÉVALUATION sur 100 points

Pondération	Critères	Définition
30	Pertinence du message, originalité et qualité de l'exécution	Qualité du contenu proposé, unicité, innovation et originalité. L'initiative s'est particulièrement démarquée et sait surprendre. Équilibre visuel de la réalisation et qualité technique de la conception. Les outils utilisés reflètent bien la thématique de l'organisation.
20	Choix des canaux	Le choix des outils de communication et des canaux de communication répond aux objectifs de campagne établis. Complémentarité entre les outils.
20	Cohérence et synergie	L'initiative est pertinente et en lien avec les objectifs d'affaires et la clientèle ciblée. Synergie et complémentarité entre les divers outils utilisés.
15	Retombées pour l'organisation	L'apport à l'organisation : ajout de produits ou services, notoriété, achalandage, reconnaissance du milieu, impact sur le chiffre d'affaires, diversification de la clientèle, etc.
15	Développement durable - pertinence et originalité des gestes posés	Les pratiques durables mises en place sont exemplaires et ont un impact concret en termes de développement durable (environnemental, économique, social et culturel).

FORMULAIRE D'INSCRIPTION

Les organisations (entreprise, festival et évènement) soumettant leur candidature s'engagent à fournir des renseignements exacts et complets. Les membres du jury prennent en considération le profil des organisations dans l'évaluation des candidatures.

Conseils pour la rédaction de votre dossier :

- ✓ Évitez l'utilisation de puces dans vos réponses.
- ✓ Ne pas faire de mise en page.
- ✓ Résumez clairement vos idées, en vous assurant de ne pas excéder le nombre maximum de mots permis, les formulaires non conformes ne seront pas envoyés au jury.

IDENTIFICATION

Nom de l'organisation, du festival ou de l'évènement :

PERSONNE RESPONSABLE DU DOSSIER DE CANDIDATURES

Nom :

Prénom :

Courriel :

Téléphone :

PROFIL DE VOTRE ORGANISATION

Votre organisation est membre de : (certaines catégories sont réservées aux membres de SATQ et FEQ)

- Société des Attractions Touristiques du Québec (SATQ)
- Festivals et Événements Québec (FEQ)

Budget d'exploitation annuel de votre organisation :

- Moins de 500 000 \$
- De 500 000 \$ à 999 999 \$
- De 1 M \$ à 5 M \$
- Plus de 5 M \$

Votre organisation est :

- Saisonnière
- Ouverte à l'année
- Un festival ou un événement

Nombre d'employés (entre le 1^{er} avril 2018 et le 30 septembre 2019) :

- Permanents à temps complet :
- Permanents à temps partiel :
- Contractuels :
- Bénévoles :

INITIATIVE (question obligatoire)

Veillez décrire brièvement votre initiative (100 mots max.) :

Ce texte pourra servir lors du dévoilement des lauréats. Le comité organisateur se réserve le droit également d'utiliser ce texte dans la production de tout autre document promotionnel du concours (infolettre, capsule, etc.).

QUESTIONNAIRE (questions obligatoires)

1) Quel est le nom/titre de votre initiative promotionnelle ou publicitaire ?

2) Cochez les canaux médias sur lesquels l'initiative s'est déployée

Télévision

Radio

Imprimé

Autres :

3) Expliquez ce qui a motivé le choix de ces médias et démontrez leur complémentarité et leur synergie (200 mots max.)

4) Décrivez le concept de cette initiative et les principaux éléments originaux et distinctifs (200 mots max.)

5) Décrivez le ou les objectifs de cette initiative promotionnelle ou publicitaire (200 mots max.)

6) Démontrez en quelques mots le lien entre l'initiative marketing et la marque/positionnement de votre organisation (100 mots max.)

7) Décrivez l'apport de cette initiative promotionnelle ou publicitaire à votre organisation. Quantifiez les retombées. (200 mots max.)

8) Dans le cadre de l'initiative, qu'avez-vous mis en place pour limiter votre impact environnemental et accroître vos retombées sociales ? (200 mots max.)

FIN DU QUESTIONNAIRE

Merci de sauvegarder votre copie sous la forme suivante :

nomdevotreorganisation-promotionpublicite (ex. : Alliance-promotionpublicite)

PROCÉDURE D'ENVOI

À inclure dans votre dossier de candidature :

- Formulaire d'inscription
 - Logo(s)
 - Fichier(s) audio(s) et/ou vidéo(s), si applicable
 - Support(s) visuel(s), si applicable
 - Pièce(s) justificative(s), si applicable
 - Liens web pour appuyer vos propos (max. de 3), si applicable
- 1.
 - 2.
 - 3.

TOUS les documents soumis doivent être identifiés au nom de votre organisation.
AUCUN document imprimé ne sera accepté. Les dossiers de presse ou toute autre pièce justificative qui seront envoyés par la poste ne seront pas remis aux membres du jury. L'ensemble des annexes doit être présenté en format électronique.

Vous pouvez envoyer votre dossier de candidature :

- 1) Par la poste, sauvegardé sur une clé USB
Alliance de l'industrie touristique du Québec / Prix excellence tourisme 2019
Att. Jean-François Charest
1575, boul. de l'Avenir, bureau 330
Laval (Québec) H7S 2N5
- 2) Par courriel ou à l'aide d'une solution de transfert de fichiers
(ex. : Dropbox, Wetransfer)
Courriel : info@excellencetourisme.com

Vous recevrez un avis confirmant la réception de votre dossier de candidature au courriel mentionné à la première page du présent formulaire. Si vous ne recevez pas de courriel de notre part dans les 2 jours ouvrables suivants votre envoi, SVP faire un suivi auprès de Jean-François Charest à info@excellencetourisme.com.